

総務・広報委員会事業計画表

委員長名 渋谷 知之 印

<p>【テーマ】</p> <p>秋田 JC の基盤となり、積極的な情報発信で盛り立てよう</p> <p>【主 旨】</p> <p>秋田 JC が JC 活動・運動を行うためには最高意思決定機関である総会が確実に開催されることが不可欠です。総会の円滑な設営・運営及び議事録等の各種書類を正確に作成し、2026 年度の秋田 JC の基盤となり支えていきます。</p> <p>また、JC 活動・運動の効果を最大限に発揮するためには積極的な情報発信が必要です。広報の立場から秋田 JC に貢献し、士気向上に寄与できるよう励んでまいります。</p>				<p>【具体的内容】</p> <p>(1) 2026 年度の JC 活動・運動の方針を発信する場を設営・運営します。</p> <p>(2) 総会の円滑な設営・運営を行い、議事録を作成します。</p> <p>(3) 総会の基本資料・会員名簿の作成を行います。</p> <p>(4) 理事会の議事録の作成を行います。</p> <p>(5) 2026 年度の秋田 JC の情報を発信するため、JC ニュース・ホームページ・SNS の管理・運営を行います。</p> <p>(6) 秋田 JC がホームページ・SNS を積極的に活用し、同年代や子育て世代に対して効果的な情報発信を行っていくための事業を企画・実施します。</p> <p>(7) 2026 年度の JC 活動・運動を振り返り、2027 年度へつなぐ場を設営・運営します。</p> <p>【進め方】</p> <p>(1) (2) (3) (4) (7) 委員会でを行います。</p> <p>(5)-① JC ニュースの企画、編集、発行を行います。</p> <p>-② ホームページの更新・運営を行います。</p> <p>-③ facebook・instagram 等の SNS を活用し秋田 JC の活動・運動を発信します。</p> <p>(6) 有識者を招いて、講演・グループワーク形式の例会を企画・実施します。</p> <p>【成果発表の方法と時期】</p> <p>(1) 担当例会Ⅰにて行います。</p> <p>(2) 通常総会については 3 月に、臨時総会については随時行います。</p> <p>(3) 基本資料・会員名簿の作成を行います。</p> <p>(4) 理事会にて報告します。</p> <p>(5)-①随時発行します。</p> <p>(5)-②③随時更新します。</p> <p>(6) 担当例会Ⅱにて行います。</p> <p>(7) 担当例会Ⅲにて行います。</p>											
	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月
主 要 事 業 ス ケ ジ ュ ー ル				京都会議		通常総会			ASPAC 新潟 (日本)	ブロック大会 (鹿角) サマコン		東北 青年フォーラム (鶴岡)	全国大会 (神戸)	世界会議 クラーク (フィリピン)	
例 会 担 当	担当例会Ⅰ 準備		→	担当例会Ⅰ 担当例会Ⅱ 準備	→	→	担当例会Ⅱ					担当例会Ⅲ 準備	→	→	担当例会Ⅲ
委 員 会 年 間 ス ケ ジ ュ ー ル	前年からの 引継ぎ		→	臨時総会設 営・議事録 作成									会員名簿の 作成	→	
	臨時総会準 備		→												
	理事会議事 録作成			JC ニュース HP、SNS 管 理運営 通常総会準 備	→	通常総会設 営・議事録 作成									→

新年例会 1 月臨時総会 3 月臨時総会予算 4 月例会予算 12 月例会予算