

総務広報委員会事業計画表

委員長名 佐々木 毅 印

<p>【テーマ】 JCI 秋田のチーム力を発揮する礎となろう</p> <p>【主旨】 JCI 秋田のチーム力を発揮するためには、メンバー全員が JC 活動・運動を円滑に実施できる環境を整える必要があります。 そのために、実務を迅速かつ確実に実行し、より広く JCI 秋田の活動をご理解いただくために、積極的に情報発信します。 そして、あきたに住み暮らす一人でも多くの方々に、ご協力いただくことで幅広い事業の展開をするための支えとなることを目指します。</p>	<p>【具体的内容】</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) JC 活動・運動の方針を広く発信します。 (2) 総会を設営・運営します。 (3) 総会・理事会の議事録を作成します。 (4) 基本資料・会員名簿を作成します。 (5) JC ニュース・HP・SNS の管理・運営をします。 (6) JC 活動・運動をより広く発信するため、LOM 内外に向けた、新規発信ツールを検討・準備の上、実施します。 (7) JCI 秋田の活動・運動を振り返り、次年度へつなぐ場を設営・運営します。 <p>【進め方】</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) (2) (3) (4) (6) (7)委員会で行います。 (5) 各委員会と連携し、委員会で行います。 <p>【成果発表の方法と時期】</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 担当例会 I にて行います。 (2) 1月・9月の臨時総会、3月の通常総会にて行います。 (3) 理事会にて報告します。 (4) 基本資料・会員名簿を発行します。 (5) JC ニュースを毎月発行します。HP・SNS については、随時更新します。 (6) 適宜理事会にて進捗を報告します。 (7) 担当例会 II にて行います。 															
	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	
主要事業スケジュール				京都會議		通常総会			ASPAC (ジャカルタ)	ブロック大会 (秋田) サマコン		青年フォーラム (北上)	全国大会 (東京)	世界会議 (スイス)		
例 会 担 当	担当例会 I 準備		→	担当例会 I								担当例会 II 準備		→	担当例会 II	
委員会年間スケジュール	理事会議 事録作成	新規広報 ツールの 検討・準備							新規広報 ツールの 実施				会員名簿 の作成			→
	臨時総会 準備	JC ニュース・ HP・SNS の管 理・運営	→	臨時総会 設営・議 事録作成					臨時総会 準備			→	臨時総会 設営・議 事録作成	次年度へ 引継ぎ		→
	前年からの 引継ぎ	通常総会 準備	→		→	通常総会 設営・議 事録作成										

[1月臨時総会予算書](#)
[新年例会予算書](#)
[3月通常総会予算書](#)
[9月臨時総会予算書](#)
[12月例会予算書](#)