

2019年度 委員会職務分掌（案）

□ 各委員会共通

計画された事業の推進、理事会の報告、担当例会の設営・運営、要請の伝達、積極的な諸大会参加への企画・促進、諸手続き、他JCとの渉外対応、出向者に対する全面支援、各種大会・諸事業の記録、積極的な会員の拡大。秋田JC竿燈会との連携による秋田竿燈まつりへの参加。

□ 事務局

理事会の設営・運営、諸行事・諸事業の庶務全般、例会の出欠確認、出席率の算定、基本資料作成の協力、褒賞申請の対応、同好会の支援。

□ 公益法人管理・財政局

財務管理、月次会計、公益社団法人格に伴う職務全般、コンプライアンスチェック、各種助成金の情報収集・提供。

□ 総務広報委員会

総会の設営・運営、基本資料の作成、会員名簿の作成、理事会議事録の作成。

JCニュースの企画・発信、ホームページ・SNSの管理・運営。事業・例会の広報。市民のまちづくり参画意識向上を目指した広報の企画・実施。

□ 会員拡大・資質向上委員会

志を同じうする会員の拡大。全会員による会員拡大を行うための企画及び実践。

秋田JCを紹介する機会を兼ねた異業種交流会、年2回の面接式・名刺交換会、JCスクールの企画・実践。

会員の資質向上を目指した研修の企画・実践。

□ あきたらしさ発信委員会

秋田醸しまつりの企画・実践。

あきたらしさによる地域発展事業の企画・実践。

□ あきたの次世代育成委員会

サケの稚魚放流事業の実施。

豊かな自然を次代へつなぐための事業を企画・実践。

あきたの子供たちを人財へ育成する事業の企画・実践。

□ 人口減少社会検討委員会

人口減少社会において、企業に必要なことを発信する事業の企画・実践。