

2012年度 委員会職務分掌

各委員会共通

計画された事業の推進、理事会の報告、担当例会の設営・運営、要請の伝達、積極的な諸大会参加への企画・促進、諸手続き、出向者に対する全面支援、各種大会・諸事業の記録、積極的な会員の拡大。

事務局

理事会の設営・運営、諸行事・諸事業の庶務全般、例会の出欠確認、出席率の算定、基本資料作成の協力、褒賞申請の対応、同好会の支援。

財政局

財務管理。月次決算。協議議案の予算・決算案のチェック。

【総務室】

総務委員会

公益社団法人格移行に係る庶務全般、総会の設営・運営、基本資料の作成、会員名簿の作成、理事会議事録の作成。コンプライアンスチェック。

会員拡大委員会

積極果敢な志ある会員の拡大。全会員による会員拡大を行うための企画・実践。JCスクールの企画・実施。会員相互及び秋田JCシニアクラブとの交流事業の企画・実施。

【地域力開発室】

広報委員会

青年会議所運動の積極的な情報発信。JCニュースの企画・発信、ホームページの管理・運営。創立60周年記念誌の編纂。事務局保管用データベースの整備。

地域経済活性化委員会

地域企業の経済活動をより活性化することにより、地域に元気と希望を創出する事業を企画・実践。

【元気な日本創造室】

復興支援委員会

東北復興のため、地域住民を巻き込んだ支援事業を企画・実践。創立60周年記念式典の企画・実施。

渉外委員会

他JCとの渉外対応、出向者に対する全面支援体制の確立及び運用、諸大会、諸会議の渉外対応サポート。わんぱく相撲への対応。

【未来創造室】

環境デザイン委員会

あきたの目指すべき環境の未来像を策定し、地域住民と共有することにより、環境運動への参画意識の向上を図る事業の企画・実践。サケの稚魚放流事業の実践。秋田JC竿燈会への協力。

地域人財育成委員会

郷土を愛し、未来のまちづくりの担い手となる人財の育成を推進する事業の企画・実践。秋田JC竿燈会への協力。

【地域のたから発信室】

地域のたから発信委員会

地域発展に繋がる地域のたからを活かした事業の企画・実践。